|  |  |
| --- | --- |
| **CÔNG TY………————** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập – Tự do- Hạnh phúc****——————–** |
| Số:…………………….. | *……., ngày….., tháng……., năm……* |

**BIÊN BẢN ĐỐI CHIẾU CÔNG NỢ**

–  Căn cứ vào biên bản giao nhận hàng hóa giữa bên bán và bên mua;
–  Căn cứ vào thoả thuận giữa hai bên.
Hôm nay, ngày…. tháng…..năm ……… Tại………………………. , chúng tôi gồm có:

**1. Bên A (Bên mua):** …………………………………………………………………………………..
–       Địa chỉ           : ………………………………………………………………………………..

–       Số chứng minh thư nhân dân/ căn cước công dân: (kê khai với trường hợp bên mua là cá nhân)  :…………………………………………………………………………….

–       Điện thoại      :   ……………………………….      Fax: (Nếu có)…………………………………….
–       Đại diện         :   ………………………………..     Chức vụ: ………………………………

**2. Bên B (Bên bán)**: …………………………………………………………………………………..
–       Địa chỉ    : …………………………………………………………………………………………..

–       Số chứng minh thư nhân dân/ căn cước công dân: (kê khai với trường hợp bên mua là cá nhân)  :…………………………………………………………………………….

–       Điện thoại      : ……………………                         Fax: (Nếu có)……………………….
–       Đại diện         :  ………………….                          Chức vụ: …………………………..

Cùng nhau đối chiếu công nợ từ ngày ……… đến ngày …………….. chi tiết  như sau:

1. Đối chiếu công nợ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| STT | Diễn giải | Số tiền |
| 1 | Số dư đầu kỳ | 0 |
| 2 | Số phát sinh tăng trong kỳ | ………………. |
| 3 | Số phát sinh giảm trong kỳ | …………………… |
| 4 | Số dư cuối kỳ | ……………………. |

(Bằng chữ:…………………………………………….).
2. Công nợ chi tiết.
– …………………………………………………………………………………………………………………………………….
– …………………………………………………………………………………………………………………………………….
3. Kết luận: Tính đến hết ngày ……………. (bên A ) còn phải thanh toán cho (bên B) số tiền là: …………….VNĐ .(Bằng chữ:…………………………………………)
– Biên bản này được lập thành 02 bản. Các bản có giá trị như nhau. Mỗi bên giữ 01 bản làm cơ sở cho việc thanh toán sau này giữa hai bên.

|  |  |
| --- | --- |
| **ĐẠI DIỆN BÊN A**(Ký tên, đóng dấu) | **ĐẠI DIỆN BÊN B**(Ký tên, đóng dấu) |