|  |  |
| --- | --- |
| SỞ KẾ HOẠCH VÀ ĐẦU TƯ TỈNH/TP…**PHÒNG ĐĂNG KÝ KINH DOANH-------** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAMĐộc lập - Tự do - Hạnh phúc ---------------** |
| Số: ………………..Mã hồ sơ: ………………………. | *…, ngày… tháng… năm…*  |

**GIẤY BIÊN NHẬN**

**Hồ sơ đăng ký doanh nghiệp/chi nhánh/văn phòng đại diện/địa điểm kinh doanh**

Phòng Đăng ký kinh doanh: ……………………………………………………….

Địa chỉ trụ sở: ……………………………………………………………………….

Điện thoại: ………………………………Fax: …………………………………….

Email: …………………………………Website: …………………………………

Ngày .../... /.... đã nhận của Ông/Bà: ……………………………

Chứng minh nhân dân (*hoặc tên loại giấy tờ pháp lý của cá nhân khác*) số: …………..

Điện thoại: ........................... Email: ……………………………….

01 bộ hồ sơ đăng ký doanh nghiệp/chi nhánh/văn phòng đại diện/địa điểm kinh doanh mã số: ……….. về việc …….. của (Tên doanh nghiệp) …………….. Mã số doanh nghiệp (*nếu có*): …………………………

Hồ sơ bao gồm:

1. ………………………………………………………………………………….

2………………………………………………………………………………….

3………………………………………………………………………………….

*Trường hợp Phòng Đăng ký kinh doanh trả kết quả là giấy chứng nhận/giấy xác nhận/thông báo cho doanh nghiệp thì ghi:*

Thời gian trả kết quả giải quyết hồ sơ: ngày ... tháng ... năm ...

*Trường hợp Phòng Đăng ký kinh doanh chỉ cập nhật, bổ sung thông tin đăng ký doanh nghiệp trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về đăng ký doanh nghiệp thì ghi:*

Trong vòng 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận hồ sơ hợp lệ của doanh nghiệp, thông tin đăng ký doanh nghiệp của doanh nghiệp sẽ được cập nhật trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về đăng ký doanh nghiệp/đăng tải trên Cổng thông tin quốc gia về đăng ký doanh nghiệp,

|  |  |
| --- | --- |
| **NGƯỜI NỘP***(Ký và ghi họ tên)* | **NGƯỜI NHẬN***(Ký và ghi họ tên)* |